

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

GMINA CHEŁM ŚLĄSKI
REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY
41-403 Chełm Śląski
ul. Konarskiego 2

Regon 272593348 NIP 222-00-24-015
tel. 032 225-75-04 faks 032 225-75-40 wew 43
www.chelmsl.pl e-mail ugchelmsl@poczta.fm

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. Poz. 1655)

2.Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 Euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych zarządzenie Wójta Gminy nr 341/II/16/08 z dnia 22.09.2008 r.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Opracowanie dokumentacji projektowej i do celów wykonawczych wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania: Budowa chodnika wraz z odwodnieniem przy ulicy Odrodzenia w Chełmie Śląskim.
CPV 74232000-4

Chodnik jednostronny dł.ok. 1500 m, z kostki brukowej o szer. 2 m , ograniczony z jednej strony krawężnikiem drogowym, z drugiej obrzeżem chodnikowym wraz z odwodnieniem i wycinką drzew. Opracowanie winno zawierać przedmiar robót, kosztorys inwestorski, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót rozbite na trzy części: wycinka drzew,odwodnienie, budowa chodnika. Zaleca się wzię w terenie

Całość opracowania winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prac projektowych. Projekt należy przedłożyć w 3 egzemplarzach i wersji elektronicznej na płycie CD w wersji PDF.

Uzyskanie wszelkich materiałów, opracowań leży po stronie Jednostki Projektowej

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych i uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6.

Dopuszcza się wykonanie robót dodatkowych, które nie zostały ujęte w opisie zamówienia, a bez których wykonanie całości zamówienia nie może być zrealizowane oraz robót uzupełniających.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia.

Pożądaný termin wykonania zamówienia do **20.07.2009 r.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Prawo Zamówień Publicznych.
- e) w przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) ponadto wszyscy wykonawcy muszą złożyć wymagane oświadczenia wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełnioną kartę ofertową stanowiącą załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- b) umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie;
- c) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- d) wykaz wykonanych w okresie dwóch lat projektów tożsamy z przedmiotem zamówienia (zał. nr 3), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane z należytą starannością (min 2 referencje)

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, bądź Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy kierować drogą pisemną za pośrednictwem Poczty Polskiej bądź Poczty Kurierskiej lub faksem na adres zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie do 6 dni przed ostatecznym terminem składania ofert.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

– Leszek Maciejowski – Z-ca Wójta Gminy

– Danuta Grzywa – Inspektor Referatu Gospodarki Gminnej

w godzinach urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek od godz. 7.30 do 15.30, wtorek od godz. 9.00 do 17.00

11. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym lub komputerowym z zachowaniem formy pisemnej i musi zawierać:

- a) Wypełnioną Kartę ofertową wraz z oświadczeniami, musi być opieczętowana pieczęcią firmową i imienną oraz podpisana przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy. Osoba podpisująca ofertę musi figurować jako uprawniona w dokumencie stanowiącym podstawę działalności gospodarczej. Jeżeli w dokumencie tym istnieje zapis o reprezentowaniu Wykonawcy przez więcej niż jedną osobę, wtedy muszą złożyć podpisy wszystkie te osoby
- b) Dokumenty przedłożone w ofercie muszą być aktualne na dzień jej złożenia.
- c) Dokumenty stanowiące integralną część oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza, podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy jest on nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości.
- e) Oferta powinna być trwale spięta.

Koperta, opakowanie ma być zaadresowana w/g poniższego wzoru:

Urząd Gminy Chełm Śląski

41-403 Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2

Opracowanie dokumentacji projektowej i do celów wykonawczych wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania: Budowa chodnika wraz z odwodnieniem przy ulicy Odrodzenia w Chełmie Śląskim.

nie otwierać przed 03.10.2008 r. do godz. 10.30

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, pokój 201. Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 03.10.2008r do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.10.2008 o godzinie 10:30** w siedzibie zamawiającego, pok. 008 (I piętro)

14. Opis sposobu obliczania ceny:

Cenę należy wyliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prac projektowych. Do tej wartości należy doliczyć należny podatek VAT. Tak wyliczoną cenę należy podać w Karcie Ofertowej stanowiącej załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będzie się odbywać w PLN zł.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

- a) cena brutto zamówienia 90%

Punkty za cenę zostaną wyliczone w/g następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto minimalna}}{\text{cena brutto badana}} \times 100 \quad \times 90\%$$

- b) termin wykonania zadania (w dniach od daty podpisania umowy) x 10%

Punkty za termin zostaną wyliczone w/g następującego wzoru

$$\frac{\text{termin minimalny}}{\text{termin badany}} \times 100 \quad \times 10\%$$

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

O wynikach postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wykonawcy, którzy złożyli ofertę w terminie, a wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, ogólne warunki umowy .

Ogólne warunki umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

19. Wymagania dotyczące wadium.

Nie obowiązuje wniesienie wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku całego postępowania wykonawcy przysługują prawa i obowiązki wynikające z zapisu art. 179 ÷ 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Specyfikacja zatwierdzona w dniu 22.09.2008 r.

Wójt Gminy
Stanisław Jagoda

.....
(podpis)

Załączniki:

- 1 Karta ofertowa zał. nr 1
- 2 Projekt umowy zał. Nr 2
- 3 Wykaz zamówień publicznych o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia wykonanych w ostatnich 2 latach zał. nr 3

Nr sprawy: 341/II/16/08

**KARTA OFERTOWA
ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Chelm Śląski
ul. Konarskiego 2**

wypełnić pismem maszynowym lub komputerowym

OFERENT:

Nazwa firmy

Adres

Numer telefonu i faksu

Wpis do rejestru Handlowego

.....

Regon:

NIP:

Bank:

Nr konta:

Imię i nazwisko kierownika

Numer uprawnień

Deklaruję następujące ceny w postępowaniu przetargowym na:

Opracowanie dokumentacji projektowej i do celów wykonawczych wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania: Budowa chodnika wraz z odwodnieniem przy ulicy Odrodzenia w Chelmie Śląskim.

Cena wykonania zamówienia: zł + VAT zł =.....zł brutto

Terminu wykonania zamówienia (w dniach od daty podpisania

umowy) :

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załączników i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - uważamy się związani z ofertą w ciągu 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert,
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Prawo Zamówień Publicznych.
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia z innymi wykonawcami ustanowimy pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

.....
(data)

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

Nr sprawy: 341/II/16/08

**Wykaz zamówień
o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia
wykonanych w ostatnich 2 latach**

Lp.	Nazwa zleceniodawcy (adres) i zakres robót	Termin realizacji	Wartość Zamówienia
1.	2.	3.	4.

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

Umowa nr GG/342/...../2008

zawarta w dniu2008 roku w Chełmie Śląskim pomiędzy: Gminą Chełm Śląski reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Stanisław Jagoda – Wójt Gminy

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

1.

2.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „Jednostką Projektowania”

§ 1

Zamawiający zleca zgodnie z art.39 Prawa Zamówień Publicznych, a **Jednostka Projektowania** zobowiązuje się do wykonania projektu budowlanego i do celów wykonawczych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, pozwoleniem na budowę zgodnie z obowiązującymi przepisami na:

Opracowanie dokumentacji projektowej i do celów wykonawczych wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania: Budowa chodnika wraz z odwodnieniem przy ulicy Odrodzenia w Chełmie Śląskim. SIWZ jest integralną częścią tej umowy.

§ 2

1.Jednostka Projektowania zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową w zakresie wymienionym w §1 umowy w terminie **do dnia 2009 roku.**

2.Dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy **Jednostka Projektowania** złoży w 3 egzemplarzach i w wersji elektronicznej na płycie CD w wersji PDF , w siedzibie **Zamawiającego** przy ul. Konarskiego 2 w Chełmie Śląskim w dacie określonej w ust.1.

3.Jednostka Projektowania złoży Zamawiającemu do akceptacji rozwiązanie projektowe.

§ 3

1.Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, iż jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostanie wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

2.Jednostka Projektowania ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.

3. Jednostka Projektowania jest zobowiązana do nieodpłatnego prowadzenia nadzoru autorskiego w czasie realizacji całego projektu.

4. Z dniem zapłaty za złożony projekt przez Jednostkę Projektowania prawa autorskie przechodzą na **Zamawiającego**

§ 4

1. Wynagrodzenie za prace projektowe objęte niniejszą umową ustala się na kwotę
..... + VAT **Ogółem wartość brutto** zł.

Słownie :

§ 5

Jeżeli w toku wykonywania dokumentacji projektowej zajdzie konieczność wykonywania prac nie objętych zakresem rzeczowym wymienionym w §1 umowy **Jednostka Projektowania** wykona je na podstawie dodatkowego zamówienia **Zamawiającego** do wysokości nie przekraczającej 20% wynagrodzenia określonego w §4 umowy.

§ 6

Strony dopuszczają częściowy sposób regulowania należności:

1. Po wykonaniu części projektu, **Jednostka Projektowania** sporządzi protokół zaawansowania prac w uzgodnieniu z **Zamawiającym**. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia faktury VAT przez **Jednostkę Projektowania** za wykonaną część projektu.

2. Rozliczenia częściowe nie mogą przekroczyć 70% wartości umownej.

3. Faktury VAT za wykonane części projektu **Zamawiający** regulował będzie w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia faktury wraz z protokołem przekazania prac projektowych. Fakturę końcową **Zamawiający** ureguluje w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia faktury.

4. **Jednostka Projektowania** bez zgody **Zamawiającego** nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż wiążącą ich formę odszkodowania będą kary umowne.

2. Ustala się kary w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty **Jednostce Projektowania** kar umownych:

◆ Za odstąpienie od umowy lub jej części z przyczyn za które **Jednostka Projektowania** nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część projektu, od której **Zamawiający** odstąpił

2) **Jednostka Projektowania** zobowiązana jest do zapłaty **Zamawiającemu** kar umownych:

◆ Za opóźnienie w wykonaniu pracy projektowej lub jej części w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za tę pracę lub jej części za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu ich dostarczenia,

◆ Za opóźnienie w usunięciu wad projektu w wysokości 1% wynagrodzenia za wadliwe prace projektowe za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad,

◆ Za odstąpienie od umowy przez **Jednostkę Projektowania** lub **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Jednostka Projektowania** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za pracę projektową, od której wykonawstwa odstąpiono.

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3.Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem **Jednostki Projektowej** może:

- a) żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym **Jednostce Projektowania** bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- b)nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie **Jednostce Projektowania**,
- c)odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonywanej dokumentacji.

§ 8

1.Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do **Jednostki Projektowania** i podwykonawców prac projektowych wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawców robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tego projektu.

§ 9

1.Strony ustalają, że **Jednostka Projektowania** bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniona do zawarcia umowy o wykonanie części projektu z innym projektantem.

2.W przypadku zawarcia umowy o której mowa w ust.1 **Jednostka Projektowania** odpowiada za projekty wykonane przez podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

1.Do kierowania pracami projektowymi wyznacza się:

.....

2.Ze strony Zamawiającego prace koordynował będzie:

.....

§ 11

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .

2.Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

JEDNOSTKA PROJEKTOWANIA:

