

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

**GMINA CHEŁM ŚLĄSKI**  
**REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY**  
41-403 Chełm Śląski  
ul. Konarskiego 2

Regon 272593348

NIP 222-00-24-015

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14.000 Euro a poniżej kwot określonych przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zarządzenia Wójta Gminy Chełm Śląski .

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

*CPV 60.11.20.00-6 usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego*

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

#### **Organizowanie przewozów pasażerskich autobusami na trasie Imielin -Tychy – Imielin linią 554.**

**Przewozy muszą być prowadzone zgodnie z zatwierdzonym przez zamawiającego rozkładem jazdy w godzinach 4.30 – 23.30 od poniedziałku do piątku i w godzinach 6.00 – 22.00 w soboty, niedziele i święta. Autobusy o pojemności minimum 100 osób muszą posiadać minimum dwoje drzwi z czego jedno min. o szerokości 100 cm (możliwa wizja lokalna). Zamawiający będzie uiszczal opłatę za wozokilometry przejechane na terenie gminy (tj. długość trasy 9,7 km). Łącznie w przeciągu miesiąca (w zależności od ilości dni wolnych i roboczych ) do wykonania jest średnio w ciągu miesiąca 12.000 wozokilometrów (teren gminy). Łączny przebieg trasy od przystanku Imielin most poprzez gminę Chełm Śląski, Bieruń do przystanku Tychy dworzec PKP. Wykonawca zapewni zakup biletów jednorazowych i miesięcznych w wydzielonych punktach bądź w autobusie, które będzie utrzymywał na własny koszt. Cena biletów nie może być większa niż aktualnie obowiązujące w KZK GOP (dotyczy również zniżek). Każdorazowa zmiana cen biletów bądź zniżek wymaga pisemnej akceptacji zamawiającego.**

**4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.**

Dopuszcza się wykonanie kursów uzupełniających na w/w trasie bądź jej części po pisemnym zleceniu przez zamawiającego.

**5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

**6. Termin wykonania zamówienia.**

Żądany termin wykonania zamówienia od **01.01.2012r.** do **31.12.2012r.**

**7 .Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .**

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki i złożą potwierdzające je dokumenty:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

- wykonawcy przedłożą aktualny wypis z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej , licencję oraz zezwolenie na trasę Imielin - Tychy

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia :

- w ciągu ostatnich 5 lat wykonali co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia. Wykonawca sporządzi wykaz w/w zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

- oświadczą, że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnym do wykonania zamówienia (zał nr 3);

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia :

- oświadczą, że są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej

wykonanie zamówienia .Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł .

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przedłożą także następujące dokumenty:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania ( zał nr 5);
- oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu (zał nr 5),
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- wykaz wykonanych usług w ciągu ostatnich 5 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia (zał nr 4 );

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”.

Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę /osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej

prawdziwości w inny sposób.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania

### **8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami :**

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w następujący sposób:

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron postępowania na piśmie, oraz za pomocą telefaksu .
2. Ofertę wraz z załącznikami wykonawca dostarczy zamawiającemu do jego siedziby z zachowaniem prawidłowej formy pisemnej,
3. Oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w danym terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (art. 27 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
4. Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania przez wykonawcę przekazanych przez zamawiającego za pomocą telefaksu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji był przez wykonawcę niezwłocznie potwierdzony bez osobnego wezwania .

Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy pzp. Pytania wykonawców muszą być skierowane na adres:

### **URZĄD GMINY CHEŁM ŚLĄSKI**

**ul. Konarskiego 2 41-403 Chelń Śląski**

**lub faksem nr : (32) 225-75-40**

przekazane zamawiającemu zgodnie z formą i sposobem postępowania określonym w ust. 1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami :**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

-Leszek Maciejowski – Z-ca Wójta Gminy

- Henryk Misterek - podinspektor Referatu Gospodarki Gminnej

w godzinach urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek. od godz. 7.30 do 15.30,

wtorek od godz. 9.00 do 17.00; piątek od godz. 7.30 do godz. 14.00

#### **10. Wadium.**

Nie dotyczy

#### **11. Termin związania ofertą**

**Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.**

#### **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Przygotowanie oferty.

oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności ,

2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi składający ofertę,

3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,

4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,

5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,

6. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem - *załącznik nr 1* i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,

7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami zamawiającego,

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,

9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach,

10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte ,

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Opakowanie z dyspozycją zmiany lub wycofania oferty musi być

dodatkowo oznaczone słowami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” . Do dyspozycji zmiany lub wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, zamawiający otworzy ofertę.

#### **13. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty.**

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

URZĄD GMINY CHEŁM ŚLĄSKI, ul. Konarskiego 2      41-403 Chełm Śląski  
oznakowane następująco:

**Organizowanie przewozów pasażerskich autobusami  
na trasie Imielin -Tychy – Imielin linią 554.**

***Nie otwierać przed 20.12.2011***

#### **14. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:  
URZĄD GMINY , ul. Konarskiego 2 pok. nr 201 do dnia 20.12.2011r.  
do godz. 10:00.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

#### **15. Miejsce oraz termin otwarcia ofert .**

Urząd Gminy Chełm Śląski ul. Konarskiego 2 pokój 008 dnia 20.12.2011 godzina 10.30

#### **16 . Sesja otwarcia ofert:**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji,
3. Po otwarciu każdej oferty przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena,

#### **17.Opis sposobu obliczenia ceny**

Cenę należy wyliczyć na podstawie załączonego wykazu ilości wozokilometrów na terenie Gminy Chełm zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy do SIWZ.

Do tej wartości należy doliczyć należny podatek VAT. Tak wyliczoną cenę należy podać w Formularzu Ofertowym stanowiącej załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia a bez których nie można wykonać zamówienia.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych .

#### **19. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej i sposób oceny ofert**

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania , jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją – co do formy opracowania i treści,
- z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- złożone oświadczenia i dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,

2. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium:

- cena brutto 1 wozokilometra – 100 %

Punkty za cenę zostaną wyliczone w/g następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto minimalna}}{\text{cena brutto badana}} \times 100 \times \text{waga procentowa}$$

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez zamawiającego. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Jeżeli oferta wykonawcy zawierać będzie – zdaniem zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **20. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz opublikuje go na swojej stronie internetowej.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą w terminie zgodnym z ustawą Prawo zamówień Publicznych
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę nie podlegającą odrzuceniu lub upłynął termin związania ofertą.

#### **21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **22. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **23. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **24 .Warunki umowy.**

- 1.Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2.O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 3.Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy:

- dopuszcza się możliwość zmiany ilości wozokilometrów ,

#### **25. Środki ochrony prawnej.**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.)

#### **26. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez wykonawcę. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku , zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **27. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .**

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Wzór (projekt) umowy.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich 5 lat a tożsamy z przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 5 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczenia z postępowania

Zatwierdzam : 02.12.2011 r.  
Wójt Gminy Chełm Śląski



Nr sprawy: 271/II/22 /2011

**KARTA OFERTOWA  
ZAMAWIAJĄCY:  
Gmina Chełm Śląski  
ul. Konarskiego 2**

**OFERENT:**

Nazwa firmy .....

Adres .....

Wpis do rejestru Handlowego .....

.....

Regon: .....

NIP: .....

Bank: .....

Nr konta: .....

Deklaruję następujące ceny w postępowaniu przetargowym na:

**Organizowanie przewozów pasażerskich autobusami  
na trasie Imielin -Tychy – Imielin linią 554.**

Cena 1 wozokilometra : ..... zł + VAT ..... zł

=.....zł brutto

**Termin wykonania zamówienia : od 01.01.2012r. do 31.12.2012 r**

**Oświadczamy, że:**

- zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załączników i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- uważamy się związani z ofertą w ciągu 30 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert,
-

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Prawo Zamówień Publicznych.
- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia z innymi wykonawcami ustanowimy pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

.....  
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

## Umowa nr GG/272 ..... /2011

zawarta w dniu ..... 2011r. w Chełmie Śląskim pomiędzy Gminą Chełm Śląski w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 reprezentowaną przez Wójta Gminy Chełm Śląski

1) Stanisław Jagoda

zwanym dalej **Zamawiającym**:

a .....

Zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

- .....

o następującej treści

### § 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych – przetarg nieograniczony.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót obejmujący  
**Organizowanie przewozów pasażerskich autobusami na trasie Imielin -Tychy – Imielin linią 554.**

### § 2

Wykonawca świadczyć będzie usługi komunikacyjne, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego rozkładem, uwzględniającym rzeczywiste potrzeby mieszkańców Gminy Chełm Śląski w zakresie zbiorowej komunikacji autobusowej.

### § 3

Ogólną ilość miesięcznych przebiegów (km) i kursów realizowanych na terenie Gminy Chełm Śląski określa załącznik nr 1 do umowy. Wielkości te – w uzasadnionych przypadkach – mogą podlegać korekcie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

### § 4

Podstawą do korzystania z przejazdów środkami komunikacyjnymi Wykonawcy, jest wykupiony bilet miesięczny lub jednorazowy.

### § 5

Wykonawca zapewni dogodne warunki zakupu biletów jednorazowych i miesięcznych, poprzez zorganizowanie na terenie Gminy Chełm Śląski sprawnie funkcjonującego systemu ich dystrybucji. Na bieżąco również informować będzie pasażerów, o obowiązujących zasadach taryfowych i cenach biletów oraz płynących z ich zakupu uprawnień.

### § 6

Wykonawca stosował będzie ceny biletów i ulgi przy ich zakupie, na poziomie nie mniej korzystnym od stosowanych aktualnie przez przewoźników realizujących zadania przewozowe na terenie Gminy Chełm Śląski (KZK – GOP).

### § 7

Konieczność dokonania zmiany cen biletów lub obowiązujących zasad taryfowych w okresie na który zawarta została umowa, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, poprzedzonego przeprowadzeniem obustronnych negocjacji, w oparciu o wyczerpująco umotywowanych wniosek Wykonawcy.

### § 8

Wprowadzenie wynegocjowanej zmiany ceny biletów jednorazowych i miesięcznych lub też zasad taryfowych, musi być poprzedzone uzyskaniem akceptacji Wójta Gminy Chełm Śląski.

### § 9

W ramach realizacji zadań stanowiących przedmiot umowy do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) przestrzeganie regularności kursowania i punktualności odjazdów autobusów z przystanków, zgodnie z aktualnym rozkładem jazdy i tolerancji - 0, + 5 minut,
- b) wyposażenie pojazdów w niezbędną ilość urządzeń dystrybucyjno – kontrolnych, o jednakowym systemie działania
- c) utrzymanie należytej sprawności technicznej pojazdów oraz ich estetyki wewnętrznej i zewnętrznej
- d) zapewnienie wyraźnego i ujednoliconego oznakowania pojazdów, poprzez wyeksponowanie:
  - wyraźnego napisu zawierającego numer linii i trasę jej przebiegu umieszczonego z przodu pojazdu
  - gablot z numerami linii umieszczonych z przodu, tyłu i prawego boku autobusu, czytelnych z zewnątrz i wewnątrz pojazdu.

Oznakowanie autobusu winno być na tyle skuteczne, by jego treść była czytelna z odległości co najmniej 50 metrów, zarówno w dzień jak i w nocy

- e) dbałość o estetykę, czystość i aktualną, treść informacji zawartych w przystankowych rozkładach jazdy
- f) prowadzenie bieżącej kontroli biletów w pojazdach i powiązanie jej z permanentną obserwacją wykorzystania oferty przewozowej w poszczególnych kursach
- g) wnioskowanie – na podstawie posiadanych wyników obserwacji o konieczności zwiększenia oferty przewozowej, likwidacji lub przesunięć czasowych poszczególnych kursów
- h) wprowadzanie zmian w rozkładach jazdy w ciągu 14 dni od daty dokonania uzgodnień w tym zakresie z Zamawiającym
- i) akceptacja, przestrzeganie i realizacja doraźnych zmian w rozkładach jazdy, spowodowanych działaniem sił wyższych (śnieżyca, mgła, wypadki lub kolizje drogowe, objazdy itp.) - wprowadzonych poleceniami służb upoważnionych przez Zamawiającego
- j) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów i przewozu pasażerów przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- k) udostępnienie na żądanie Zamawiającego, dokumentacji dotyczącej świadczonych usług w terminie do 20 dni po zakończeniu miesiąca w którym zadania były realizowane.

### § 10

W przypadkach określonych w § 9 pkt. „i” służby eksploatacyjne Wykonawcy, mają również prawo dokonania zmian przebiegu trasy danej linii lecz muszą o tym fakcie powiadomić Zamawiającego.

### § 11

W przypadku przerwania przez Wykonawcę realizacji przewozów określonych w obowiązującym rozkładzie jazdy – Zamawiający zaangażuje do ich wykonania inne podmioty gospodarcze, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążą Wykonawcę.

### § 12

Za wykonane przewozy, Zamawiający uiszczy Wykonawcy zapłatę za każdą jednostkę przebiegu, zrealizowanego w granicach administracyjnych Gminy Chełm Śląski, zgodnie z obowiązującym rozkładem jazdy.

W okresie od 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. wyniesie ..... zł za 1 km wraz z VAT. Niedopuszczalne jest obciążenie Zamawiającego kosztami zjazdów awaryjnych, ani też dojazdów.

### § 13

Należność wynikająca z § 12 Wykonawca otrzymywał będzie z budżetu Gminy w terminie do 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury oraz zawierającej każdorazowo wyliczoną należność i wyszczególnioną kwotę podatku VAT wraz z wykazem zrealizowanych i utraconych kursów oraz jednostek przebiegu, w stosunku do założeń planowych miesiąca podlegającego rozliczeniu. Bez rozliczenia faktura podlega zwrotowi bez uregulowania należności.

### § 14

W przypadku nieterminowego regulowania płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

### § 15

Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania następujących kar umownych:

- |   |         |
|---|---------|
| a) za realizację kursu z przekroczeniem tolerancji czasowej określonej w § 9 pkt. „a”                             | 35,- zł |
| b) za brak lub niesprawność urządzeń kontrolno – dystrybucyjnych zgodnie z § 9 pkt. „b”                           | 25,- zł |
| c) za brak przepisów porządkowych i cennika   | 25,- zł |
| d) za braki w oznakowaniu pojazdu z § 9 pkt. „d”  | 30,- zł |
| e) za nie wykonanie lub nie ukończenie kursu (z przyczyny zależnej od Wykonawcy)                                  | 45,- zł |
| f) za brak czystości zewnętrznej i wnętrza pojazdu w dni pogodne w momencie rozpoczęcia realizacji zadań na linii | 45,- zł |

### § 16

Kary umowne, stosowane będą w oparciu o dokumentację sporządzoną przez służbę kontrolną działającą z ramienia Urzędu Gminy Chełm Śląski oraz dane zawarte w dokumentach eksploatacyjnych Wykonawcy.

### § 17

Ustala się termin realizacji umowy od dnia 01.01.2012r. do dnia 31.12.2012 r.

### § 18

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 19

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę ustaleń w niej zawartych w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia wypowiedzenia umowy Wykonawcy.

### § 20

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 21**

W sprawach nie uregulowanych treścią niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 22**

Ewentualne spory wynikające z umowy, będą poddane rozstrzygnięciu przez właściwy terenowo i rzeczowo sąd dla Zamawiającego.

**§ 23**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **Załącznik nr 1 do umowy ...../2011**

Wykaz ilościowy wozokilometrów w granicach administracyjnych gminy Chełm Śląski w zestawieniu miesięcznym.

Długość trasy w granicach administracyjnych gminy 9,7km oraz dodatkowo (wyszczególnione kursy) – zjazd do Małego Chełmu 5,0km:

F – 349,20 km x ilość dni	36 kursów
C – 155,2 km x ilość dni	16 kursów
F – 55,0 km x ilość dni	11 kursów

Dokładna ilość wozokilometrów będzie miesięcznie rozliczana w zależności od ilości wykonanych kursów zgodnie z zatwierdzonym rozkładem jazdy i uzależniona od ilości dni roboczych i wolnych od pracy. Powyższe ilości są wielkościami orientacyjnymi.

.....  
 (miejsowość, data)

Nr sprawy: 271/II/22 /2011

**Wykaz  
 osób które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć  
 w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa oferenta:

.....

Adres oferenta:

.....

Nr telefonu: ....., telefaksu/faksu: .....

**Zatrudnienie: - ogółem:** .....

**- personel kierowniczy:** .....

- .....

Proponowany personel techniczny dla realizacji przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Rodzaj uprawnień/numer

Oświadczamy iż dysponujemy .....autobusami które są przeznaczone do realizacji zadania

.....  
 (podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)



.....  
(miejsowość, data)

Nr sprawy: 271/II/22/2011

**Wykaz zamówień publicznych  
o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia  
wykonanych w ostatnich 5 latach**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zleceniodawcy (adres) i zakres ilość wozokilometrów / miesiąc</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>

.....  
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

.....  
(miejsowość, data)

Nr sprawy: 271/II/ 22/2011

**OŚWIADCZENIE**  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Wykonawca .....

adres .....

ubiegające się o udzielenie mu zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na:

***Organizowanie przewozów pasażerskich autobusami  
na trasie Imielin -Tychy – Imielin linią 554.***

**oświadcza, że:**

- 1) spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu przewidziane przez Zamawiającego opublikowane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) nie zachodzą żadne okoliczności przewidziane w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.), na podstawie których zaistniałyby podstawy do wykluczenia nas z postępowania.

.....  
podpisy i pieczęć osób upoważnionych