

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## I. Zamawiający.

### GMINA CHEŁM ŚLĄSKI REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY

NIP: 222-00-24-015

tel. 032 225-75-04

[www.chelmsl.pl](http://www.chelmsl.pl)

Regon: 272593348

fax 032 225-75-40 wew.43

e-mail: [sekretariat@chelmsl.pl](mailto:sekretariat@chelmsl.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek, środa, czwartek, : od godz. 7.30 do godz. 15.30;

wtorek: od godz. 9.00 do 17.00; piątek od godz. 7.30 do godz. 14.00

## II. Tryb udzielenia zamówienia :

- 1) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego; art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.) przetarg nieograniczony
- 2) Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.).
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2009r. Nr 226 poz. 1817),
  - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 224 poz.1795).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45200000-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych budynków lub ich części;  
45210000-2 – roboty budowlane w zakresie budynków  
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne;  
45332000-3 - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;  
45331000-6 - instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;  
45310000-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych;  
45314320-0 – instalowanie okablowania komputerowego;  
45312200-9 – instalowanie przeciw włamaniowych systemów alarmowych

2) Przedmiotem zamówienia jest : **zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń warsztatów szkolnych na bibliotekę przy ul. Techników w Chełmie Śląskim na działce nr 1057/32**

2.1. W ramach przedmiotu zamówienia należy między innymi wykonać:

zmianę sposobu użytkowania wykonać zgodnie z projektem i decyzją pozwalającą na realizację przedmiotu zamówienia; STWIOR, SIWZ, ,  
dokonanie wszelkich odbiorów ; wykonanie dokumentacji powykonawczej;  
-uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i przekazanie obiektu Inwestorowi;  
- przygotowanie dokumentów gwarancyjnych

#### **IV. Oferty częściowe/wariantowe**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający żąda wykonania zamówienie w nieprzekraczalnym terminie do **15.12.2011r.**

#### **VII. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki i złożą potwierdzające je dokumenty:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

- wykonawcy przedłożą aktualny wypis z KRS lub ewidencji działalności,

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonania zamówienia:

- w ciągu ostatnich 5 lat wykonali co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia. Wykonawca sporządzi wykaz ww. zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;

- złożą oświadczenie, że na zrealizowane zamówienie udzielią co najmniej 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady;

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- oświadczą, że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnym do wykonania zamówienia;

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- oświadczą, że są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przedłożą także następujące dokumenty:

e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

f) oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu,

g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymaga ją wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

j) wykaz wykonanych robót budowlanych w ciągu ostatnich 5 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia;

k) oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji i okresie udzielonej rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia;

l) uproszczony kosztorys ofertowy dla elementów robót

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę /osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób. **Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

## **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w następujący sposób:

- 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron postępowania na piśmie, oraz za pomocą telefaksu z zastrzeżeniem punktu 2), 3) i 4).
- 2) ofertę wraz z załącznikami wykonawca dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby z zachowaniem prawidłowej formy pisemnej.
- 3) Oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w danym terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (art. 27 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 4) Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania przez wykonawcę przekazanych przez Zamawiającego za pomocą telefaksu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji był przez wykonawcę niezwłocznie potwierdzony bez osobnego wezwania.

Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy pzp. Pytania wykonawców muszą skierowane na adres:

**URZĄD GMINY CHEŁM ŚLĄSKI**  
**ul. Konarskiego 2 41-403 Chelm Śląski**  
**lub faksem nr :032 225-75-40**

przekazane zamawiającemu zgodnie z formą i sposobem postępowania określonym w ust. 1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

## **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- Leszek Maciejowski – Z-ca Wójta Gminy
- Danuta Grzywa - Inspektor Referatu Gospodarki Gminnej - sprawy proceduralne
- Henryk Misterek- Podinspektor Referatu Gospodarki Gminnej – sprawy techniczne

w godzinach urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek. od godz. 7.30 do 15.30,  
wtorek od godz. 9.00 do 17.00; piątek od godz. 7.30 do godz. 14.00

## **X. Wadium.** Nie dotyczy

## **XI. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### 1) Przygotowanie oferty.

- a. oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności ,
- b. koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi składający ofertę,
- c. wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,
- d. oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
- e. jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
- f. oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem - *załącznik nr 1* i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
- g. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami zamawiającego,
- h. poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- i. oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach,
- j. wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
- k. wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. opakowanie z dyspozycją zmiany lub wycofania oferty musi być dodatkowo oznaczone słowami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” . Do dyspozycji zmiany lub wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, zamawiający otworzy ofertę.

### 2) Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty.

- a. koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

URZĄD GMINY CHEŁM ŚLĄSKI, ul. Konarskiego 2 41-403 Chełm Śląski  
oznakowane następująco:

**zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń warsztatów szkolnych na bibliotekę przy  
ul. Techników w Chełmie Śląskim na działce nr 1057/32  
nie otwierać przed 26.09.2011"**

## XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:  
**URZĄD GMINY , ul. Konarskiego 2 pok. nr 201 do dnia 26.09.2011r. godz. 10:00.**
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
- 3) Miejsce otwarcia ofert:  
**URZĄD GMINY ul. Konarskiego 2 pok. 008 I piętro, dnia 26.09.2011 r. godz. 10:15.**
- 4) Sesja otwarcia ofert:
  - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji,
  - c) po otwarciu każdej oferty przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena,

## XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) **Cenę oferty jest ryczałtowa** ( Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm. art. 632).
- 2) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji technicznej, przedmiaru robót, stwior, siwz, umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy(woda,energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 3) Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie należy uwzględnić podatek VAT.

## XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## XVI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej i sposób oceny ofert

- 1) Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania , jeżeli:
  - oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją – co do formy opracowania i treści,
  - z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - złożone oświadczenia i dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 2) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium:
  - a) **cena –100%**

**zasady przyznawania pkt.: (Cena min/Cena badana) x 100**

- 3) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Jeżeli oferta wykonawcy zawierać będzie – zdaniem Zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający

- 5) odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz opublikuje go na swojej stronie internetowej.
- 2) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą w terminie zgodnym z ustawą Prawo zamówień Publicznych
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę nie podlegającą odrzuceniu lub upłynął termin związania ofertą.

## **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 9% ceny brutto podanej w ofercie, zgodnie z Art. 148 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:  
**BPH o/IMIELIN 42 1240 4227 1111 0000 4841 1466.**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. 201 u Skarbnika Gminy. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi zgodnie z art.151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga aby kwota pozostała na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust.1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

## **XIX. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **XX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXI .Warunki umowy.**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy:
  - a) dopuszcza się możliwość zmiany terminu zapłaty za wykonaną dostawę w przypadku, gdy nie może on być dochowany z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w sytuacji, gdy zmiana taka wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - c) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,

## **XXII. Środki ochrony prawnej.**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jedn. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.)

## **XXIII. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku, zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
  - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.



#### **XXIV. Załączniki do siwz.**

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór (projekt) umowy.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych zamówień

Zatwierdzam:06.09.2011 r.  
Wójt Gminy Chełm Śląski  
Stanisław Jagoda

.....

.....

dnia .....

pieczęć firmowa wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

**Przedmiot oferty :**

**Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń warsztatów szkolnych na bibliotekę przy  
ul. Techników w Chelmie Śląskim na działce nr 1057/32**

**Zamawiający :**

**GMINA CHEŁM ŚLĄSKI  
REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY  
Chelm Śląski, ul. Konarskiego 2**

**Wykonawca :**

.....  
.....

1. Po zapoznaniu się ze "Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia" my niżej podpisani, składamy niniejszą Ofertę.
2. **Cena naszej Oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:**
  1. .... złotych netto  
(słownie złotych ..... netto)
  2. .... złotych podatek VAT  
(słownie złotych ..... podatek VAT)
  3. .... złotych brutto (wraz z podatkiem VAT)  
(słownie złotych ..... brutto)

- Termin gwarancji i rękojmi 60 miesięcy.
  - Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia samodzielnie.
4. Załączniki dołączone do formularza ofertowego stanowią integralną część naszej Oferty.
  5. Nasza Oferta Przetargowa zachowuje ważność przez okres 30 dni licząc od dnia jej otwarcia.
  7. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 9 % proponowanej ceny (forma zabezpieczenia musi być zgodna z art. 148 Ustawy

Prawo zamówień publicznych) wniesiemy w formie (możliwe do wyboru tylko formy podane w specyfikacji):

.....

8. Osobami upoważnionymi z naszej strony do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących złożonej oferty są:

.....

9. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
11. Oferta składa się z ..... zapisanych stron.

Data : ..... 2011 r.

Podpisano :

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podpis wraz z pieczętką imienną

.....

.....

.....

.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

## **OŚWIADCZENIE**

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń warsztatów szkolnych na bibliotekę przy  
ul. Techników w Chelmie Śląskim na działce nr 1057/32**

Wykonawca .....

adres .....

ubiegające się o udzielenie mu zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na:

**oświadcza, że:**

- 6) spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu przewidziane przez Zamawiającego opublikowane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 7) nie zachodzą żadne okoliczności przewidziane w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późn.zm.), na podstawie których zaistniałyby podstawy do wykluczenia nas z postępowania.

.....  
podpisy i pieczęć osób upoważnionych

\* niepotrzebne skreślić.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

*Nr sprawy: 271.2.12.2011*

### Wykaz

#### **osób i podmiotów, które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa oferenta:

.....  
Adres oferenta:

.....  
Nr telefonu: ..... telefaksu/faksu:.....

Zatrudnienie: - ogółem: .....

- personel kierowniczy:.....

-.....

Proponowany personel techniczny dla realizacji przedmiotowego zamówienia:

Lp	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Rodzaj uprawnień/numer

.....  
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

(pieczęć firmowa oferenta)

*Nr sprawy: 271.2.12.2011*

**Wykaz zamówień odpowiadających rodzajem robotom budowlanym  
stanowiącym przedmiot zamówienia  
wykonanych w ostatnich 5 latach.**

(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

Lp.	Nazwa zleceniodawcy (adres) i zakres robót	Termin realizacji	Wartość Zamówienia
1	2	3	4

.....  
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

**Umowa nr GG.272.....2011**

Zawarta w dniu ... 2011 r. w Chełmie Śląskim pomiędzy Gminą Chełm Śląski w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 reprezentowaną przez Wójta Gminy zwanym dalej **Inwestorem**:

**1. mgr inż. Stanisław Jagoda- Wójt Gminy**

**a**

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

**1. ....**

o następującej treści:

**§ 1**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych: Przetarg nieograniczony, o wartości powyżej 14000 Euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r tekst jedn. (Dz.U z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

1. Inwestor zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót obejmujący:

**Zmiane sposobu użytkowania części pomieszczeń warsztatów szkolnych na bibliotekę przy ul. Techników w Chełmie Śląskim na działce nr 1057/32**

pkt.1 wykonany zostanie na podstawie dokumentacji technicznej, przedmiaru robót, STWIOR, SIWZ, oraz protokołu uzgodnień z Inwestorem.

**§2**

Do obowiązków Inwestora należy:

1. Przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy
2. Zorganizowanie nadzoru inwestorskiego
3. Dokonania odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót:
  - a) częściowego- w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia
  - b) końcowego- w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia
4. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy
5. Zapłata wynagrodzenia umownego (dopuszcza się częściowe wystawienie faktury VAT do wysokości 80% wartości umownej po akceptacji przez Inspektora Nadzoru).

### §3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie placu budowy;
2. Realizacja robót zgodnie z projektem, STWIOR, SIWZ, oraz uzgodnieniami z Inwestorem, sztuką budowlaną, przepisami p. poż i BHP oraz Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane( w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy należy uwzględnić normy, aprobaty i wspólne specyfikacje wymienione w art. 30 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Zgłoszenie konieczności wykonania robót dodatkowych , których wartość nie przekracza 50% wynagrodzenia określonego w §5 pkt. 1 i ich wykonanie na podstawie dodatkowej umowy.
4. Przekazanie przedmiotu umowy, wraz z pozwoleniem na użytkowanie;
5. Wykonanie obowiązków wynikających z rękojmi

### §4

1.

Termin wykonania robót ustala się **do dnia 15.12. 2011 r.**

1. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru na piśmie. Inwestor zobowiązany jest do dokonania odbioru w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

### §5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1 ust.1 niniejszej umowy**, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art.632 Kodeksu cywilnego w wysokości: ..... **zł. brutto.**

(słownie:.....00/00) w której zawarta jest należność za oznakowanie i ubezpieczenie robót w czasie ich trwania.

Wynagrodzenie powyższe zawiera **podatek VAT** ..... **zł.**

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym zmiana cen, stawek podatkowych itp. Nie doszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust.1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 3 niniejszego paragrafu.



3. W przypadku rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej (robót zaniechanych), sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:

a) w przypadku odstąpienia od całego elementu lub jego części nastąpi odliczenie wartości tego elementu lub jego części od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

### §6

1. Rozliczenie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi za elementy robót zatwierdzonymi przez Inwestora i fakturą końcową.

2. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Inwestora danego elementu(etapu) robót, a uregulowane będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Inwestora faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót.

3. Ostateczne rozliczenie robót za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 21 dniowym od daty otrzymania jej przez Inwestora

4. Zapłata należności Wykonawcy dokonywana będzie na jego konto nr :

.....

5. Wykonawca bez zgody Inwestora nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy

6. Rozliczenie z podwykonawcami za wykonane przez nich części przedmiotu umowy następować będą w następujący sposób:

a) W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców, Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres wykonany przez Podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokołach stanowiących podstawę do wystawienia faktur częściowych potwierdzonych przez Inwestora, Wykonawcę i Podwykonawcę.

b) Zapłata należności będzie następować w całości na rzecz Wykonawcy.

c) Wykonawca w ciągu 14 dni od daty przekazania na jego rachunek bankowy przez Zamawiającego środków za wystawioną fakturę częściową przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię potwierdzonego przez Bank przelewu dokonanego na rachunek podwykonawcy na kwotę określoną w protokołach stanowiących podstawę do wystawienia faktur częściowych, albo przedłoży oświadczenie Podwykonawców, że należności podwykonawcy wynikające z tych protokołów zostały przez Wykonawcę uregulowane;

d) W przypadku nie dostarczenia w w.w terminie przez Wykonawcę kserokopii potwierdzonego przez Bank przelewu, albo oświadczenia Podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcy z następczej faktury Wykonawcy do momentu spełnienia warunku podanego w pkt.c;

e) W przypadku faktur końcowych z których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie dziesięciu dnia przed upływem terminu płatności faktury końcowej przez Zamawiającego, złoży kserokopię potwierdzone przez Bank, przelewów dokonanych na rachunki Podwykonawców, albo złoży oświadczenia Podwykonawców, że wszystkie należności Podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez nich części przedmiotu zostały przez Wykonawcę uregulowane. Brak przekazania przez Wykonawcę w.w dokumentów spowoduje zatrzymanie z faktur końcowych wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, do momentu spełnienia tego warunku.

7. Brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w pkt. d i e zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymania kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążą Wykonawcę.

#### §7

1. Kierownikiem budowy będzie

.....

2. Inspektorem nadzoru z ramienia Inwestora będzie

.....

3. Strony uzgodniły, iż w wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne.

4. Podstawą naliczania kar będzie umowna wartość robót określona w § 5 ust. 1 umowy.

5. Wykonawca płaci Inwestorowi karę umowną:

a) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien nastąpić

6. Inwestor płaci Wykonawcy karę umowną :

a) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji projektowej, za opóźnienie w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia

b) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien nastąpić.

7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron umowy, drugiej stronie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

8. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

9. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z wyjątkiem postanowień o których mowa w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

10. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 9 % ceny całkowitej podanej w ofercie nie później niż w dniu jej podpisania. Wniesienie i zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

### §8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy.

2. Ustala się okres gwarancji na 60 miesięcy

3. Inwestor może dochodzić roszczeń za wady po upływie terminu określonego w pkt. 2 jeżeli reklamował wadę przed upływem terminu

### §9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zbędą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### §10

Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu postanowień umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi gospodarczemu wg właściwości miejscowej Inwestora.

### §11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron

**WYKONAWCA:**

**INWESTOR :**