

**UCHWAŁA NR XLII/213/2010
RADY GMINY CHEŁM ŚLĄSKI**

z dnia 7 lipca 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zakresie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1, art. 41 ust 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 59 ust 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240)

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie Chełm Śląski lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną i organu lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. 1) Należności pieniężne mogą być umorzone w całości lub części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła , nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów , albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;
 - 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
- 2) Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić tylko wtedy gdy okoliczności uzasadniają umorzenie, o których mowa w ust.1 zachodzą do wszystkich dłużników.
- 3) Należności pieniężne mogą być umarzone na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 3. 1) W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem publicznym spłata przypadających od dłużnika należności pieniężnych, na jego pisemny wniosek, może zostać odroczone lub rozłożone na raty.

- 2) Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu terminu płatności na jaki odroczone na raty spłatę należności pieniężnej.
- 3) Niedotrzymanie terminu spłaty lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnej bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jaki została rozłożona spłata należności pieniężnej powoduje natychmiastową wymagalność:
 - a) Odroczonej należności pieniężnej wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności,
 - b) Raty niezapłaconej w ustalonym terminie płatności wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

§ 4. 1) Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

- 2) Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust.1 i § 3 ust.1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.
- 3) Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.
- 4) W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 5 ust.1 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.
- 5) Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1) Do stosowania ulg, o których mowa w § 2 i 3, są uprawnieni:

- 1) Dyrektor/kierownik jednostki podległej gminie Chełm Śląski – w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności głównej wobec zobowiązanego nie przekracza jednorazowo kwoty 1.000,00 zł;
- 2) Wójt Gminy – w odniesieniu do pozostałych należności jednostki samorządu terytorialnego.
- 2) Umarzanie należności oraz odraczanie terminu spłaty całości lub części należności albo rozkładanie płatności należności w całości lub w części na raty następuje w formie pisemnej w drodze jednostronnego oświadczenia woli Wójta Gminy bądź dyrektora/kierownika jednostki podległej.
- 3) Przepisy ust 1-2 oraz § 1-3 stosuje się odpowiednio do umarzania odsetek oraz do umarzania innych należności ubocznych.
- 4) Wójt Gminy lub dyrektor/kierownik jednostki podległej mogą w formie pisemnej w drodze jednostronnego oświadczenia woli odstąpić od dochodzenia należności głównej, której kwota wraz z odsetkami oraz należnościami ubocznymi nie przekracza 50,00 zł.
- 5) Odsetek za zwłokę nie nalicza się jeżeli ich wysokość nie przekracza trzykrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez Poczta Polska SA za polecenie przesyłki listowej.

§ 6. 1) Stosowanie ulg, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 5 i § 3 ust.1, na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania (zwanego dalej „przedsiębiorcą”), stanowiących pomoc publiczną odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U.UE L 379 z 28.12.2006 r.).

- 2) Stosowanie ulg z urzędu w przypadkach o których mowa w § 2 nie stanowi pomocy de minimis.
- 3) Zgodnie z art. 1 ust 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 pomoc de minimis przyznawana jest podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z wyjątkiem :
 - 1) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000;
 - 2) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu;
 - 3) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą
 - b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców;
 - 4) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;
 - 5) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy;

- 6) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002;
- 7) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego;
- 8) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej.
- 4) Ulgi w postaci umorzeń, odroczeń lub rozłożenia na raty spłaty należności mogą zostać udzielone jedynie w przypadku , gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez niego w różnych formach i z różnych źródeł, w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze transportu drogowego kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.
- 5) Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności przedkłada :
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie , albo oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
 - 2) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 z 2010r.,poz. 311).

§ 7. 1) Dyrektorzy/Kierownicy jednostek podległych gminie oraz Kierownicy Referatów przedkładają Wójtowi Gminy sprawozdanie z udzielonych ulg na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

- 2) Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 sporządza się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do 31 stycznia następnego roku.
- 3) Wójt Gminy w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy przedstawia Radzie Gminy zbiorczą informację o łącznej kwocie zastosowanych ulg w spłacie należności pieniężnych.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/215/2006 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 3 lipca 2006 roku sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Ochmański

Załącznik do Uchwały Nr XLII/213/2010

Rady Gminy Chełm Śląski

z dnia 7 lipca 2010 r.

[Zalacznik.pdf](#)

zał. do uchw. nr XLII 213 2010