

Chelm Śląski, dnia 19 .09.2019 r.

Znak sprawy: 271.2.18 .2019

GMINA Chelm Śląski
Urząd Gminy Chelm Śląski
41-403 Chelm, Śląski ul. Konarskiego 2
woj. Śląskie REGON 272593348 NIP 222 00 24 015
tel. 032 225 75 03 , 032 225 75 04,
fax 032 225 75 03 wew. 18
www.chelmsl.pl e-mail: przetargi@chelmsl.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi pod nazwą:

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Chelm Śląski do placówek oświatowych i z powrotem w roku szkolnym 2019/2020”

Z-CA WÓJTA GMINY
Chelm Śląski
mgr inż. Leszek Maciejowski

.....
Zatwierdził

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Chełm Śląski

Adres:

ul. Konarskiego 2

41-403 Chełm Śląski

tel. 032 225 75 03 , 032 225 75 04, fax 032 225 75 03 wew. 18

strona internetowa na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej

SIWZ: www.bip.chelmsl.pl,

e-mail: przetargi@chelmsl.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej PZP, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 PZP oraz art. 39 PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Chełm Śląski do placówek oświatowych i z powrotem w roku szkolnym 2019/2020.

Liczba dowożonych uczniów w okresie objętym zamówieniem może ulec zmianie, a także w zależności od miejsca zamieszkania ucznia w związku z tym może zmienić się przebieg trasy dowożonych uczniów do danej placówki. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w wykazie w zakresie liczby uczniów albo zmian osobowych na liście uczniów. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci niepełnosprawnych, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci niepełnosprawnych, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół.

2. Przedmiot zamówienia określają kody Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:

- 60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do SIWZ.

4. Jeżeli w dokumentacji przetargowej pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń do wyceny.

Wykonawca w takim przypadku może zaoferować materiały równoważne lub lepsze. Wskazanie równoważności zaoferowanego materiału spoczywa na Wykonawcy.

5. Określenie wymagań Zamawiającego zgodnie z art. 29 ust. 3a dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.):

5.1. Zamawiający nie wyznacza czynności w zakresie w/w zamówienia, które wymagają zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP do 30 % wartości zamówienia podstawowego.

7. Ogólne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera załącznik nr 3 do SIWZ „Wzór umowy”.

8. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

9. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy pomocy Podwykonawców.

11. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP (tzw. procedury odwróconej).

IV. OKRES REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania niniejszego zamówienia Zamawiający ustala w następujący sposób:

1.1. rozpoczęcie - w dniu podpisania umowy

1.2. zakończenie: do dnia 26.06.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy PZP w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

2.1. nie podlegają wykluczeniu

2.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

2.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza certyfikatu kompetencji zawodowych na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

2.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

Uwaga:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt V ppkt 2.2.2. SIWZ spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców albo łącznie wszyscy Wykonawcy.

2.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

2.2.3.1 W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który wykaże, że dysponuje co najmniej następującym sprzętem do przewozu osób niepełnosprawnych:

- 1 pojazdem dostosowanym do przewozu min. 5 dzieci niepełnosprawnych, wyposażonym w bezwładnościowe biodrowe pasy bezpieczeństwa z miejscem na

1 wózek inwalidzki oraz musi posiadać klimatyzację w tylnej części samochodu. Samochód nie może być starszy niż z 2010 r.

(trasa przewozu dzieci Chełm Śląski - Tychy – około 120 km/dzień)

- 1 pojazdem dostosowanym do przewozu min 10 dzieci niepełnosprawnych

z miejscem na 1 wózek inwalidzki, wyposażonym w bezwładnościowe biodrowe pasy bezpieczeństwa, wyposażony w klimatyzację w tylnej części samochodu. Samochód nie może być starszy niż z 2010 r.

(trasa przewozu Chełm Śląski - Mysłówice – Jaworzno – Katowice – około 136 km/dzień)

Prawo opcji

Liczba kilometrów może ulec zmianie: zastosowano prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust.5 ustawy PZP; -25% - +25% kilometrów dziennych.

W ciągu jednego dnia realizacji usługi przewidzianych jest do dowiezienia do placówek ok. 15 dzieci niepełnosprawnych. Liczba dzieci niepełnosprawnych do dowozu może ulec zmianie: zastosowano prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust.5 ustawy PZP; -25% - +25% w/w dzieci.

W przypadku awarii samochodu w trakcie realizacji zadania Wykonawca będzie zobowiązany do dalszej realizacji zadania pojazdem spełniającym powyższe warunki Zamawiającego.

2.2.3.2. W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, który w celu wykonania zamówienia wykaże dysponowanie (tzn. będzie dysponował na czas wykonania zamówienia) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponowanie:

a) dwoma zespółami składającymi się z dwóch osób - w którym kierowca będzie posiadać uprawnienia do

kierowania pojazdem zgłoszonym do przetargu, a opiekun będzie posiadać umiejętności do udzielania pierwszej pomocy medycznej potwierdzone odpowiednim dokumentem wystawionym przez uprawniony podmiot oraz nie figuruje w Rejestrze Sprawców przestępstw na Tle Seksualnym.

Zwraca się jednocześnie uwagę, że zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego osoba, która składa fałszywe oświadczenie lub zataja prawdę mającą stanowić dowód w sądzie lub w trakcie innego postępowania prowadzonego na podstawie ustawy (w tym przetargu), podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

2.2.3.3. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zamówień potwierdzających, że wykonał co najmniej jedną usługę związaną z przedmiotem zamówienia, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały usługi wykonane wraz z dowodami, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Za usługę związaną z przedmiotem zamówienia uznaje się usługę, polegającą na wykonaniu dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych o wartości zamówienia nie mniejszej niż 20.000,00 zł.

3. Poza podstawowymi wykluczeniami, określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje wykluczenie:

3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –

(Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

3.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 PZP).

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP

7. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wg kryterium: spełnia/ nie spełnia.

8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. W celu dokonania wstępnej oceny ofert Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1.1. Formularz ofertowy - wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ;

1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu w postępowaniu - wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

1.2.1. W przypadku gdy Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI ppkt 1.2.

1.2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt VI ppkt 1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

1.3. Dowód wniesienia wadium – zgodnie z pkt X SIWZ (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (zał. Nr 6 do SIWZ)

2.1. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców.

2.3. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.1 Certyfikat kompetencji zawodowych na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

3.2. Dokument opłaconej polisy (wraz z potwierdzeniem opłaty), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat uprawnień do kierowania pojazdami zgłoszonymi do przetargu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Do wykazu osób Wykonawcy składają oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W każdym dwuosobowy zespół opiekun musi posiadać umiejętność udzielania pierwszej pomocy medycznej potwierdzone odpowiednim dokumentem wystawionym przez uprawnioną instytucję oraz oświadczenie, że wymienione osoby nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym - Załącznik nr 4 do SIWZ.

3.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej następującym sprzętem do przewozu osób niepełnosprawnych:

- 1 pojazdem dostosowanym do przewozu min. 5 dzieci niepełnosprawnych, wyposażonym w bezwładnościowe biodrowe pasy bezpieczeństwa, samochód nie może być starszy niż z 2010 r. z miejscem na 1 wózek inwalidzki oraz musi posiadać klimatyzację w tylnej części samochodu.

- 1 pojazdem dostosowanym do przewozu min 10 dzieci niepełnosprawnych. z miejscem na 1 wózek inwalidzki, wyposażonymi w bezwładnościowe biodrowe pasy bezpieczeństwa, samochód nie może być starszy niż z 2010 r. wyposażony w klimatyzację w tylnej części samochodu.

Do wykazu należy załączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dowodu rejestracyjnego pojazdu z wpisem o przeznaczeniu pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych.

3.5. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zamówień potwierdzających, że wykonał co najmniej jedną usługę związaną z przedmiotem zamówienia, z podaniem wartości, przedmiotu, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały usługi wykonane wraz z dowodami, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Za usługę związaną z przedmiotem zamówienia uznaje się usługę, polegającą na wykonaniu dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych o wartości zamówienia nie mniejszej niż 20.000,00 zł.

3.6. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3.7. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

3.8. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP

3.9. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 7 PZP;

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy PZP. W sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Jeżeli Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym to składa je wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

5. Forma potwierdzeń:

5.1. Dokumenty o których mowa w **pkt VI ppkt 1.1 i 1.2** muszą być złożone w formie oryginału

5.2. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo musi przede wszystkim:

- wskazywać pełnomocnika,
- być podpisane przez wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum),
- wskazywać, że pełnomocnik ma upoważnienie do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

6.3. W przypadku przedkładania odpisów lub kserokopii dokumentów należy poświadczyć ich zgodność z oryginałem następująco:

a) zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”;

b) datę potwierdzenia odpisu lub kopii dokumentu;

c) podpis Wykonawcy i jego pieczęć.

6.4. Ofertę składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych.

6.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o

którym mowa w pkt VI ppkt 1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.6. Dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7. Dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków postawionych przez Zamawiającego, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie.

7. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów:

7.1. Zgodnie z ustawowymi delegacjami wynikającymi z art. 22a. PZP: Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt. 1 PZP.

7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w pkt VI ppkt. 2.

7.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

7.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

8. Podwykonawcy.

8.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

8.2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

8.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

8.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca

powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **271.2.18.2019**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna.

3. Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem, e-mailem, w ślad za tym i niezwłocznie, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową może odbywać się w dniach urzędowania Urzędu Gminy Chełm Śląski : w godzinach poniedziałek, środa ,czwartek od 7³⁰ do 15³⁰ wtorek : 7³⁰ do 17⁰⁰ piątek: 7³⁰ do 14⁰⁰ - na numer 32/ 225 75 03 wew. 18.

6. W przypadku zawiadamiania za pomocą faksu Zamawiający wymaga bieżącego (bezpośrednio po nadaniu) potwierdzania odebranych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Pani Gabriela Penczek – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Zdrowia Urzędu Gminy Chełm Śląski
w godzinach :

- poniedziałek, środa, czwartek od 7³⁰ do 15³⁰
- wtorek: 7³⁰ do 17⁰⁰
- piątek: 7³⁰ do 14⁰⁰

IX. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ, SKŁADANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT ORAZ SPOSÓB POPRAWIANIA OMYŁEK.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego treści SIWZ, Zamawiający niezwłocznie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, nie ujawniając źródła zapytania. Zamawiający udostępni wyjaśnienia także na swojej stronie internetowej.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Zamawiający udostępni zmianę treści SIWZ także na swojej stronie internetowej.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy PZP).
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art.26 ust. 2f ustawy PZP)
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 ustawy PZP)

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100gr.).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, który Zamawiający określił następująco: **do dnia 30.09.2019r. do godz. 10:00.**
Wadium musi obejmować okres związania ofertą, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w pkt. XI ppkt. 1 SIWZ, gdyż stanowi zabezpieczenie złożonej przez Wykonawcę oferty.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego na konto nr 29 1240 4227 1111 0000 4847 4168 z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy: 271.2.18.2019.** Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w formie poręczeń lub (i) gwarancji należy złożyć w formie **oryginału przed upływem terminu składania ofert tj.: do dnia 30.09.2019r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, adres: Urząd Gminy Chełm Śląski 41-403 Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, Sekretariat (pokój 201). Prosimy nie załączać oryginału gwarancji ani poręczenia do oferty, a jedynie ich kopie.
6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub (i) gwarancji będzie akceptowane przez Zamawiającego, jeżeli będzie zawierać wszystkie określone ustawą PZP przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, **klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnienie bezwarunkowej wypłaty przez Gwaranta na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium we wszystkich przypadkach wymienionych w art. 46 ustawy PZP.**
7. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z zasadami art. 46 ustawy PZP.
 - 7.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt X ppkt 7.6. SIWZ.
 - 7.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 7.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. X ppkt 7.1. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana

jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, 41-403 Chełm Śląski, pokój nr 201 – Sekretariat Urzędu w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.09.2019 r. do godz. 10.00**

2. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej i zabezpieczonej kopercie.

3. Koperta powinna zawierać informacje o firmie/nazwie lub imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz jego adresie by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie oraz oznaczona w następujący sposób:

OFERTA

„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Chełm Śląski do placówek oświatowych i z powrotem w roku szkolnym 2019/2020”

NIE OTWIERAĆ PRZED 30.09.2019 r. godz. 10.15

4. Za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca. Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert.

5. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.09.2019 r., o godzinie 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, 41- 403 Chełm Śląski, w sali nr 008.**

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny danej oferty.
8. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP, niezwłocznie zwraca oferty, które zostały złożone po terminie.
10. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
11. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku obcym, winny one zawierać tłumaczenia na język polski.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpisana winna być każda strona niosąca treść).
14. Zaleca się, aby strony oferty oraz pozostałe załączniki były kolejno ponumerowane.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie o tym poinformowany pisemnie przed upływem terminu, o którym mowa pkt XII ppkt 1.
16. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
17. Po złożeniu oferty Wykonawca będzie nią związany przez okres 30 dni licząc od terminu otwarcia ofert.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1 do SIWZ) i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie podane ceny winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną określone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe będą stanowiły podstawę miesięcznych rozliczeń za faktyczne prace.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).

XIV. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena oferty: waga - 60 %
- termin płatności faktur - 20 %
- czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii – 20%

	Kryterium	Waga	Punkty
1	cena oferty	60%	60 pkt
2	termin płatności faktur	20%	20 pkt

3	czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii	20%	20 pkt
RAZEM			100 pkt

1.1. Kryterium: cena oferty C

Ocena ofert w zakresie kryterium: cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

- cena oferty: waga 60%

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: 60 punktów.

Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w pkt. 1 *Formularza Ofertowego Wykonawcy* (załącznik nr 1 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

Wzór do obliczeń:

$$C = \frac{C_n}{C_x} \times 100 \times 60\%$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium: cena oferty

C_n – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

C_x – cena przedstawiona przez badanego wykonawcę

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

60% - procentowe znaczenie kryterium: ceny oferty (waga 60%).

1.2. Kryterium: termin płatności faktur (F) - 20 %

termin płatności faktur	Ilość punktów
30 dni	20
21 dni	10
14 dni	0

Zamawiający wymaga, aby najkrótszy termin płatności wynosił 14 dni, a najdłuższy 30 dni. W przypadku, gdy wykonawca nie poda terminu płatności lub zaoferuje termin krótszy niż 14 dni bądź dłuższy niż 30 dni, oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu, jako niezgodna z siwz.

1.3. czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii (S)

czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii	Ilość punktów
Do 60 min	20

Powyżej 60 min.	0
-----------------	---

1.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona wg poniższego wzoru:

Wzór do obliczeń:

$$Sp = C + F + S$$

gdzie:

Sp - Suma przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty, termin płatności faktur oraz czas podstawienia samochodu zastępczego.

C - ilość punktów przyznana w kryterium: cena oferty

F - ilość punktów przyznana w kryterium: termin płatności faktur

S- ilość punktów przyznana w kryterium; czas podstawienia samochodu zastępczego.

Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w obu kryteriach.

2. Przy jednakowych cenach i sumie punktów wszystkich kryteriów zastosuje się zasadę wynikającą z art. 91 ust. 4 ustawy PZP.

3. W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełnieni, poprawi dokumentów czy oświadczeń w określonym terminie, wykonawca

zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

- jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie, lub

- dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej siwz i ustawy Pzp.

XV. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w

stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i PZP oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 PZP).
Termin, na jaki zostanie zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający równocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 3.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.;
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt XVI ppkt 3 na swojej stronie internetowej.
5. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na czas oznaczony w formie pisemnej w terminie wskazanym w art. 94 ust. 1 pkt. 2 PZP z zastrzeżeniem dyspozycji i warunków określonych w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a lub pkt. 3 PZP.
6. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (jest ona najkorzystniejszą ofertą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny), z zastrzeżeniem przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
7. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawiera wzór umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszyć postanowień zawartych w art. 144 ustawy PZP.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy z wyłonionym Wykonawcą w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru Wykonawcy, o którym mowa w umowie w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności w trakcie realizacji przedmiotowej umowy:
 - a) Ceny netto określone w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto. Zmianie ulegnie wówczas szacunkowa całkowita wartość robót brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy,
 - b) Wystąpienia okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
 - c) Uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez

Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego

d) możliwych odstępstw od podanego harmonogramu przewozów uzależnionych od zmiany planów lekcji, liczby dzieci, likwidacji szkół, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, zmiany trasy, zmiany szkoły itp.

e) wystąpienia zmian przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy

f) cofnięcia lub wygaśnięcia licencji Wykonawcy na krajowy transport drogowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowne Dz.U. poz. 1529 jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez Wykonawców ofert częściowych.

XXI. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI

ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7- JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający może udzielić zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług do 30% wartości zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP.

XXIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KATEGORIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN) bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XXV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

1.1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej, o której to mowa w art. 2 pkt 9b PZP.

1.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1.3. Szczegółowe wymagania dotyczące. Podwykonawcy reguluje wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Informacje dotyczące zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy

Zgodnie z dyspozycjami art. 36b ust. 2 PZP, jeżeli zmian lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXVIII. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIX. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, 41-403 Chełm Śląski;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Chełm Śląski jest Pan **Michał Pienta**

tel . 502 528 847 , email: iod@chelmsl.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Chełm Śląski do placówek oświatowych i z powrotem w roku szkolnym 2019/2020**”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- * *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- ** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- *** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXX. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XXXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Integralną część SIWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 - Wykaz wykonywanych usług
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
8. Załącznik nr 8 – Wykaz sprzętu.